



● **คู่มือการใช้งาน**  
**ระบบรับสมัครงาน**  
**มหาวิทยาลัยศิลปากร**

สำนักดิจิทัลเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยศิลปากร  
Bureau of Digital Technology, Silpakorn University

## คู่มือการใช้งาน

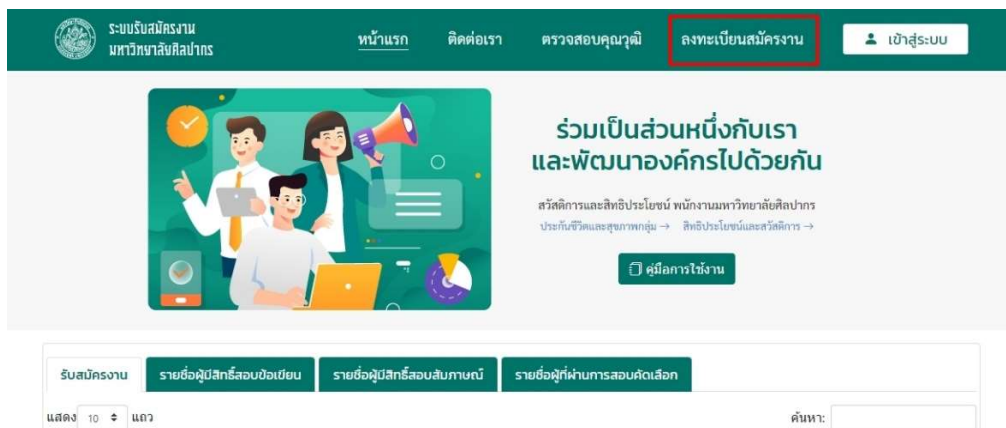
### ระบบรับสมัครงานมหาวิทยาลัยศิลปากร

#### 1. การลงทะเบียนสมัครงาน

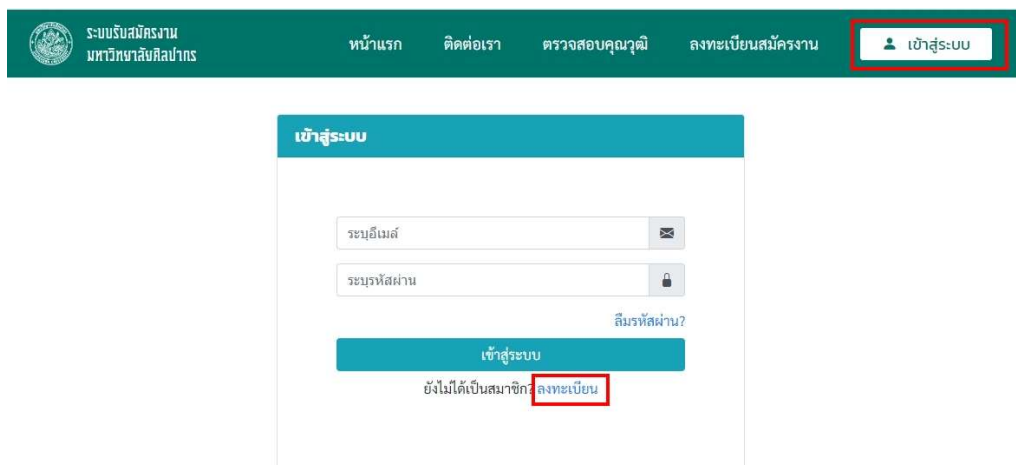
การสมัครงานผู้สมัครต้องดำเนินการลงทะเบียน เพื่อฝากประวัติไว้ในระบบก่อนจึงจะสามารถดำเนินการสมัครงานได้ โดยมีขั้นตอนการลงทะเบียนดังนี้

##### 1.1 ลงทะเบียนเข้าใช้งาน

เลือกเมนู “ลงทะเบียนสมัครงาน” ดังรูป



หรือ เลือกเมนู “เข้าสู่ระบบ” และเลือก “ลงทะเบียน” ดังรูป



จะปรากฏหน้าจอลงทะเบียนสมัครงานให้ดำเนินการกรอกข้อมูลให้ครบ เลือกยอมรับข้อตกลง และกดปุ่ม  
“ลงทะเบียนสมัครงาน” ดังรูป

ระบบรับสมัครงาน มหาวิทยาลัยศิลปากร [หน้าแรก](#) [ติดต่อเรา](#) [ตรวจสอบคุณสมบัติ](#) [ลงทะเบียนสมัครงาน](#) [เข้าสู่ระบบ](#)

### ลงทะเบียนสมัครงาน

#### ข้อมูลส่วนบุคคล

คำนำหน้า (ต้องระบุ)	ชื่อ (ต้องระบุ)	นามสกุล (ต้องระบุ)
<input type="text" value="ระบบคำนำหน้า"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
คำนำหน้า (ภาษาอังกฤษ) (ต้องระบุ)	ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) (ต้องระบุ)	นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) (ต้องระบุ)
<input type="text" value="ระบบคำนำหน้า (ภาษาอังกฤษ)"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
อีเมล (ต้องระบุ)	เลขบัตรประชาชน (ต้องระบุ)	ว.ค.ป.เกิด (ต้องระบุ)
<input type="text" value="root"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
โทรศัพท์ (ต้องระบุ)	<input type="text"/>	

ข้อตกลง การรับรอง การยินยอมให้เก็บรวบรวมและเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบตามข้อ 16 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 และข้อความหรือข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากมหาวิทยาลัยศิลปากรตรวจสอบพบในภายหลังว่าข้อความหรือข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยศิลปากรเลิกจ้างได้ทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใดทั้งสิ้น "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร"
- ข้าพเจ้าขอให้มหาวิทยาลัยศิลปากร เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ทั้งในส่วนข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไปและข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการสมัครงานและพิจารณาในการจ้างงานของข้าพเจ้าตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น "นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล"

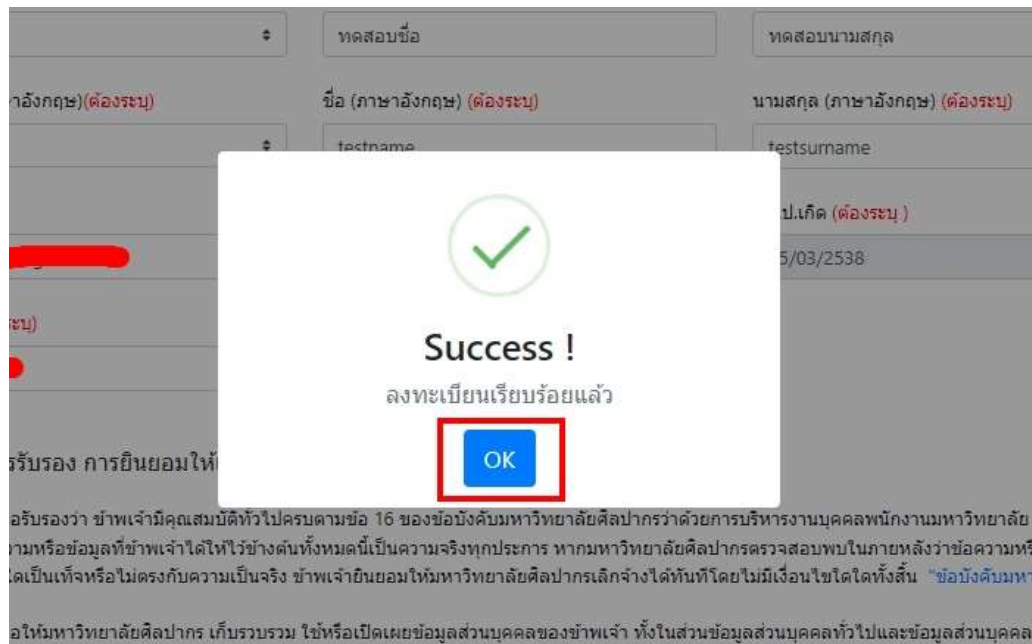
ยอมรับข้อตกลง

[ลงทะเบียนสมัครงาน](#)

## หมายเหตุ

ระบบจะใช้ “อีเมล” ในการระบุตัวตนของผู้สมัคร และจะส่งข้อมูลที่สำคัญไปทางอีเมล ดังนั้นขอให้ผู้สมัครระบุ “อีเมล” ที่ถูกต้อง และผู้สมัครยังใช้งานอยู่

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และกดปุ่ม “ลงทะเบียนสมัครงาน” ระบบจะแจ้งผลการลงทะเบียนทางหน้าจอ  
ดังรูป และระบบจะดำเนินการส่ง อีเมล เพื่อให้ผู้สมัครเข้าไป “ยืนยันตัวตน” ต่อไป



The image shows a registration form with a success message overlay. The form fields include:

- ทดสอบชื่อ (Test Name)
- ทดสอบนามสกุล (Test Surname)
- ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) (ต้องระบุ) (Name in English - required)
- นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) (ต้องระบุ) (Surname in English - required)
- testname
- testsurname
- ป.เกิด (ต้องระบุ) (Date of Birth - required)
- 5/03/2538

The success message overlay contains:

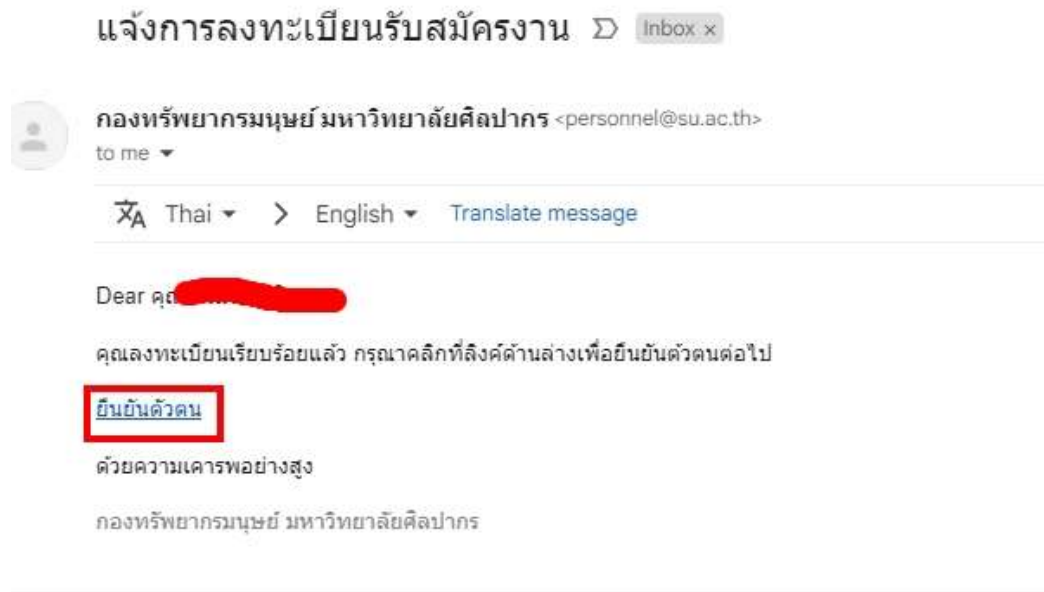
- A green checkmark icon.
- The text "Success !"
- The text "ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว" (Registration is complete).
- A blue "OK" button with a red border.

Below the form, there is a disclaimer in Thai:

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบตามข้อ 16 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2538 หรือข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากมหาวิทยาลัยศิลปากรตรวจสอบพบในภายหลังว่าข้อมูลหรือใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยศิลปากรเลิกจ้างได้ทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใดทั้งสิ้น "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร" เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ทั้งในส่วนข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไปและข้อมูลส่วนบุคคลอื่น

## 1.2 การยืนยันตัวตน และตั้งรหัสผ่าน

เมื่อผู้สมัครลงทะเบียนแล้ว ให้เข้าไปที่ “อีเมล” ที่ผู้สมัครลงทะเบียนไว้ เพื่อยืนยันตัวตน ดังรูป



### หมายเหตุ

“อีเมล” ที่ถูกส่งออกจากระบบจะส่งเข้าไปทาง **Inbox** ของอีเมลที่ผู้สมัครลงทะเบียนไว้ หรือ อาจจะส่งเข้าไปที่ **Trash** หรือ **Spam** ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าอีเมลของแต่ละบุคคล ดังนั้นขอให้ผู้สมัครเข้าไปตรวจสอบให้ครบทุกช่องทาง

หลังจากกด “ยืนยันตัวตน” และระบบจะให้เข้ามาตั้งรหัสผ่าน ดังรูป

The screenshot shows a form titled 'ยืนยันตัวตน' (Confirm Identity). It has a teal header 'ระบุรหัสผ่าน' (Specify Password). There are two input fields: 'รหัสผ่าน' (Password) with 'Password' as a placeholder, and 'ยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง' (Confirm Password) with 'Re-Password' as a placeholder. A teal button labeled 'ยืนยันตัวตน' (Confirm Identity) is at the bottom right.

โดยหลังจากตั้งรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถ ยืนยันตัวตนซ้ำได้ กรณีลืมรหัสผ่าน จะมีขั้นตอนการดำเนินการที่จะกล่าวในหัวข้อถัดไป

## 2. การเข้าสู่ระบบ และลี้มรหัสผ่าน

### 2.1 เข้าสู่ระบบ

คลิกที่เมนู “เข้าสู่ระบบ” กรอกอีเมล และรหัสผ่าน ดังรูป

ระบบรับสมัครงาน มหาวิทยาลัยศิลปากร

หน้าแรก ติดต่อเรา ตรวจสอบคุณภาพ ลงทะเบียนสมัครงาน **เข้าสู่ระบบ**

**เข้าสู่ระบบ**

ระบุอีเมล

ระบุรหัสผ่าน

ลี้มรหัสผ่าน?

**เข้าสู่ระบบ**

ยังไม่ได้เป็นสมาชิก? ลงทะเบียน

ระบบจะปรากฏหน้าจอ “ข้อมูลสมาชิก” ดังรูป โดยผู้สมัครจะต้องกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม ซึ่งจะกล่าวในหัวข้อถัดไป

ระบบรับสมัครงาน มหาวิทยาลัยศิลปากร

หน้าแรก ติดต่อเรา ตรวจสอบคุณภาพ **ข้อมูลสมาชิก** ประวัติการสมัคร **ออกจากระบบ**

**ข้อมูลสมาชิก**

กรุณากรอกข้อมูล และ Upload ข้อมูลให้ครบก่อนสมัครงาน

**เพิ่มรูปภาพ**

รูปถ่ายที่ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ชัดสภาพ ครี้งตัว หน้ชัดเจน ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม พื้นหลังสีจ้เงินหรือสีขาว

**เอกสารแนบ** **เพิ่มเอกสารแนบ**

กรุณาแนบใบลี้มบัตรประชาชน, สด.8(ถ้ามี) และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อ - นามสกุล

เลขบัตรประชาชน

ว.ด.ป.เกิด

สัญชาติ

เชื้อชาติ

ศาสนา

อีเมล

ที่อยู่

## 2.2 ลืมรหัสผ่าน

กรณีลืมรหัสผ่านให้เข้าไปที่เมนู “เข้าสู่ระบบ” และเลือก “ลืมรหัสผ่าน” ดังรูป



จะปรากฏหน้าจอเพื่อกรอกอีเมล ดังรูป

### ลืมรหัสผ่าน

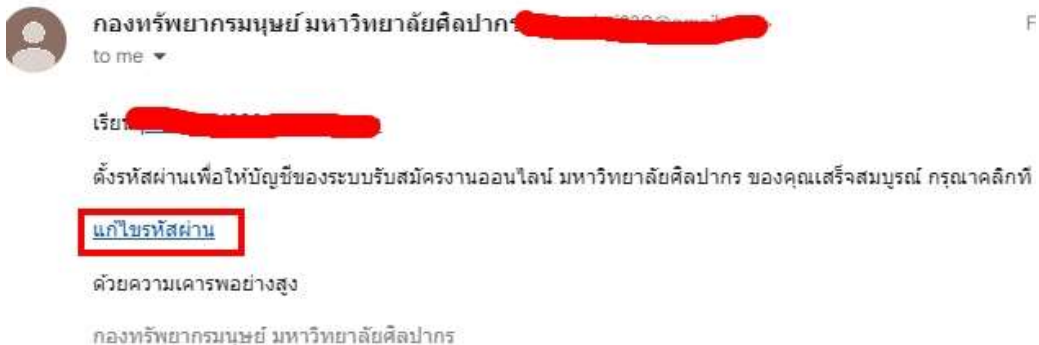
ในกรณีที่อีเมลถูกต้อง ระบบจะส่งรหัสลับไปยังอีเมลของท่าน โปรดตรวจสอบอีเมลเพื่อนำรหัสลับมายืนยันการเปลี่ยนรหัสผ่าน

อีเมล

กรุณากรอกอีเมล

กู้คืนรหัสผ่าน

หลังจากกดปุ่ม “กู้คืนรหัสผ่าน” แล้ว ให้เข้าไปเช็คอีเมล หลังจากนั้นกด “แก้ไขรหัสผ่าน” โดยต้องดำเนินการแก้ไขภายใน 1 วัน ถ้าเลยกำหนด ให้ดำเนินการกู้รหัสผ่านใหม่อีกครั้ง



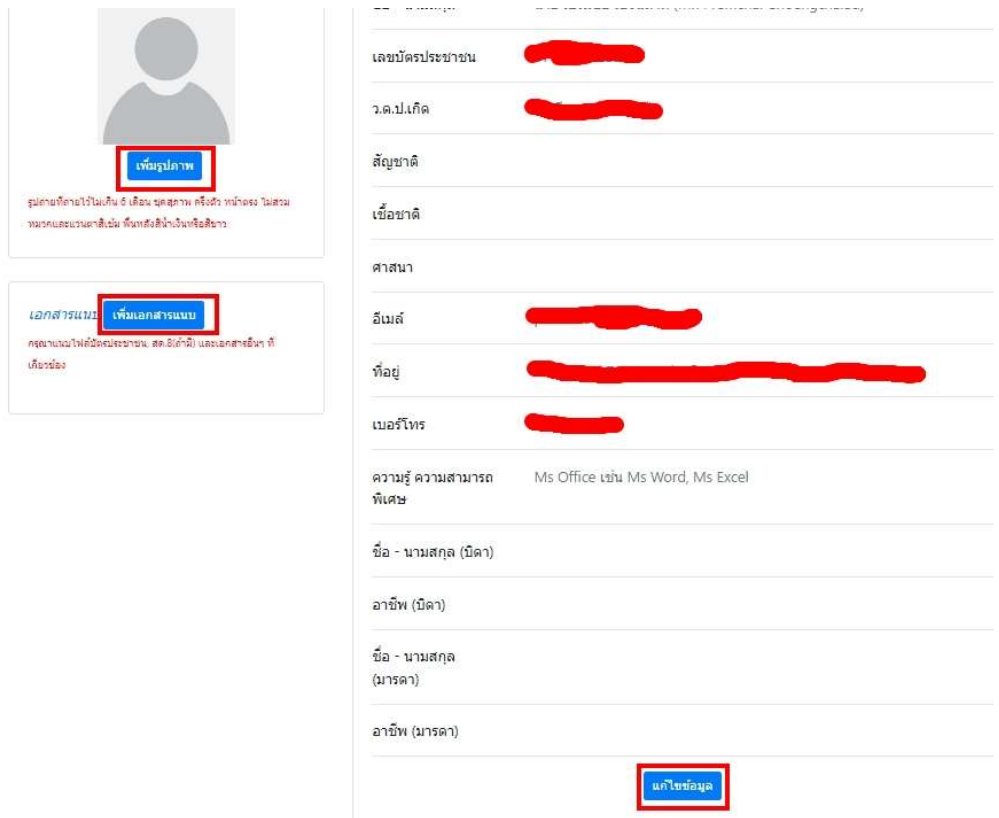
หลังจากกด “แก้ไขรหัสผ่าน” แล้วระบบจะแสดงหน้าจอ ให้กรอก รหัสผ่านใหม่ ดังรูป ซึ่งรหัสผ่านที่ตั้งใหม่จะสามารถใช้เพื่อเข้าสู่ระบบร่วมกับ อีเมล ที่ลงทะเบียนไว้

### เปลี่ยนรหัสผ่าน



### 3. การกรอกข้อมูลเพื่อสมัครงาน

หลังจากที่เข้าสู่ระบบแล้วระบบจะแสดงหน้าจอ “ข้อมูลสมาชิก” ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมให้ครบถ้วน, Upload ไฟล์รูปภาพ, Upload เอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังรูป





และ กรอกข้อมูลการศึกษา, Upload ใบปริญญาบัตร, Upload ใบแสดงผลการศึกษา, กรอกข้อมูลประวัติการทำงาน (ถ้ามี), กรอกข้อมูลและ Upload หลักฐานผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ (กรณี ตำแหน่งงานที่สมัคร ต้องการข้อมูล) ดังรูป

ประวัติการศึกษา: [เพิ่มข้อมูลประวัติการศึกษา](#)

ชื่อปริญญาบัตร	สาขาวิชาเอก	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ	คะแนนเฉลี่ย	ปริญญาบัตร	ผลการศึกษา
----------------	-------------	--------	-------------	-------------	------------	------------

ประวัติการทำงาน: [เพิ่มข้อมูลประวัติการทำงาน](#)

บริษัท	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ปีที่ทำงาน	โทรศัพท์	โทรสาร
--------	---------	-----------	------------	----------	--------


คะแนนสอบภาษาอังกฤษ: [เพิ่มคะแนนสอบภาษาอังกฤษ](#)

#	ประเภทการสอบ	คะแนน	เอกสารแนบ
---	--------------	-------	-----------

#### 4. การสมัครงาน และดูผลการสมัครงาน

คลิกที่ปุ่ม “สมัครงาน” ในหน้าแรก ของระบบ ดังรูป

ระบบรับสมัครงาน มหาวิทยาลัยศิลปากร [หน้าแรก](#) [ติดต่อเรา](#) [ตรวจสอบคุณสมบัติ](#) [ข้อมูลสมาชิก](#) [ประวัติการสมัคร](#) [ออกจากระบบ](#)



**ร่วมเป็นส่วนหนึ่งกับเรา และพัฒนาองค์กรไปด้วยกัน**

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ พนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร  
ประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม → สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ →

[คู่มือการใช้งาน](#)

รับสมัครงาน [รายชื่อผู้สมัครสอบข้อเขียน](#) [รายชื่อผู้สมัครสอบสัมภาษณ์](#) [รายชื่อผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก](#)

แสดง 10 แถว ค้นหา:


#	ประกาศ	ตำแหน่งที่รับสมัคร (หน่วยงาน/คณะวิชา)	คุณสมบัติ	ประเภทพนักงาน	จำนวนอัตรา	วันที่รับสมัคร	รายละเอียดคุณสมบัติ	สมัครงาน
1	ขยายเวลารับสมัคร ตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ	พยาบาลปฏิบัติการ (กองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี)	ปริญญาตรี	พนักงานประจำ	1	29 ส.ค. 2566 - 10 ต.ค. 2566 <a href="#">เปิดเวลาอีก 42 วัน</a>		<a href="#">สมัครงาน</a>
2	รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ	นักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ (กองแผนงานสำนักงานอธิการบดี)	ปริญญาโท	พนักงานประจำ	2	15 ส.ค. 2566 - 22 ก.ย. 2566 <a href="#">เปิดเวลาอีก 24 วัน</a>		<a href="#">สมัครงาน</a>

อ่านประกาศ และคลิกเลือกตัวเลือกให้ครบ หลังจากนั้นกดปุ่ม “สมัครงาน” ดังรูป

### สมัครงาน

ขยายเวลารับสมัคร ตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 29 ส.ค. 2566 - 10 ต.ค. 2566 (เหลือเวลาอีก 42 วัน)



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานประจำ ตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 ได้ประกาศขยายเวลารับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานประจำ จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 19,500 บาท เพื่อปฏิบัติงาน สังกัดงานบริการ และสวัสดิการนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร (ปฏิบัติงานที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร ศาลายา) ตั้งแต่วันที่ 18 กรกฎาคม 2566 ไปแล้วนั้น

บัดนี้ เห็นสมควรให้ขยายเวลาสมัครสอบออกไปอีก จนถึงวันที่ 10 ตุลาคม 2566 ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

1. สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ [www.adsc.su.ac.th](http://www.adsc.su.ac.th) และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่งานบริหารงานทั่วไป ชั้น 1 กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร จังหวัดนครปฐม โทร. 034-255791
2. กองทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี ศาลายา กรุงเทพฯ โทร. 0-2849-7544
3. สมัครงานออนไลน์ด้วยตนเองที่ <http://job.su.ac.th>

หมายเหตุ

1. ต้องชำระเงินค่าสมัคร (หลังจากตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว ดูข้อมูลที่เมนู ประวัติการสมัครงาน)

กดการกรอกข้อมูลและ Upload เอกสารที่แนบไว้ในประกาศให้ครบถ้วน (เพิ่มข้อมูลที่เมนู ข้อมูลสมาชิก)

- กรอกข้อมูลส่วนตัวครบถ้วนแล้ว
- Upload รูปถ่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องครบถ้วนแล้ว
- กรอกข้อมูลประวัติการศึกษา และ Upload ข้อมูลครบถ้วนแล้ว

อ่านประกาศแล้ว

**สมัครงาน**

หลังจากกดปุ่ม “สมัครงาน” จะแสดงผลการสมัคร และแสดงหน้าจอ “ประวัติการสมัครงาน” ดังรูป




ระบบรับสมัครงาน มหาวิทยาลัยศิลปากร

หน้าแรก ติดต่อเรา ตรวจสอบคุณสมบัติ ข้อมูลสมาชิก **ประวัติการสมัคร** ออกจากระบบ

### ประวัติการสมัครงาน

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ภาควิชาชีววิทยา)

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 15 ม.ค. 2566 - 31 ส.ค. 2566 (เหลือเวลาอีก 2 วัน)

 รอคอยตรวจสอบ

โดยจะแสดงสถานะ “รอตรวจสอบ” ดังรูป



ผู้ดูแลการสมัครจะทำการตรวจสอบข้อมูล และแจ้งผลการสมัคร โดยผู้สมัครสามารถเข้ามาติดตามผลการสมัครได้จากเมนู “ประวัติการสมัคร” ในการเข้าใช้งานครั้งต่อไป ดังรูป



### ประวัติการสมัครงาน

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ภาควิชาชีววิทยา)

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 15 ม.ค. 2566 - 31 ส.ค. 2566 (เหลือเวลาอีก 2 วัน)

โดยผู้ดูแลการสมัครจะแจ้งสถานะ ดังนี้

1. กรณี “พบปัญหา” ในการสมัคร จะแสดงสถานะ ดังรูป



2. กรณีการสมัคร “มีการชำระเงิน” จะแสดงสถานะ ดังรูป

### ประวัติการสมัครงาน

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ภาควิชาชีววิทยา)

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 15 ม.ค. 2566 - 31 ส.ค. 2566 (เหลือเวลาอีก 2 วัน)

เอกสารแนบ

โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาบางขุนนนท์ 058-1-16276-5 (ชื่อบัญชีผู้โอนเงินและผู้สมัครต้องเป็นบุคคลเดียวกัน)

ไฟล์หลักฐานการโอนเงิน

เมื่อระบบแสดงสถานะ “รอชำระเงิน” ให้ผู้สมัครโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่แจ้งในหน้าจอ และ Upload หลักฐานการชำระเงิน และทำการกดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อแจ้งผู้ดูแลการสมัครทำการตรวจสอบข้อมูล ดังรูป

### ประวัติการสมัครงาน

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ภาควิชาชีววิทยา)

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 15 ม.ค. 2566 - 31 ส.ค. 2566 (เหลือเวลาอีก 2 วัน)

รอชำระเงิน

เอกสารแนบ

โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาบางขุนนนท์ 058-1-16276-5 (ชื่อบัญชีผู้โอนเงินและชื่อผู้สมัครต้องเป็นบุคคลเดียวกัน)

ไฟล์หลักฐานการโอนเงิน

ลบ ยืนยัน

หลังจากกดปุ่ม “ยืนยัน” ระบบแสดงสถานะ “ส่งเอกสารแล้ว” ดังรูป

### ประวัติการสมัครงาน

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ภาควิชาชีววิทยา)

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 15 ม.ค. 2566 - 31 ส.ค. 2566 (เหลือเวลาอีก 2 วัน)

ส่งเอกสารแล้ว

เอกสารแนบ

โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาบางขุนนนท์ 058-1-16276-5 (ชื่อบัญชีผู้โอนเงินและชื่อผู้สมัครต้องเป็นบุคคลเดียวกัน)

ไฟล์หลักฐานการโอนเงิน


### 3. กรณีการสมัครสำเร็จ

กรณีการสมัครเสร็จสมบูรณ์ ระบบแสดงสถานะ “สมัครเสร็จสมบูรณ์” ดังรูป


#### ประวัติการสมัครงาน

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ภาควิชาชีววิทยา)

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 15 ม.ค. 2566 - 31 ส.ค. 2566 (เหลือเวลาอีก 2 วัน)


 สมัครเสร็จสมบูรณ์



เอกสารแนบ


 โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาบางขุนนนท์ 058-1-16276-5 (ชื่อบัญชีผู้โอนเงินและชื่อผู้สมัครต้องเป็นบุคคลเดียวกัน)

ไฟล์หลักฐานการโอนเงิน 

และแจ้งผลการสมัครทางอีเมล ดังรูป

แจ้งผลการสมัครงาน 



 กองทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยศิลปากร   
to me ▾

เรียน นาม 

การสมัครงานในตำแหน่ง ผู้ช่วยสอนปฏิบัติการ

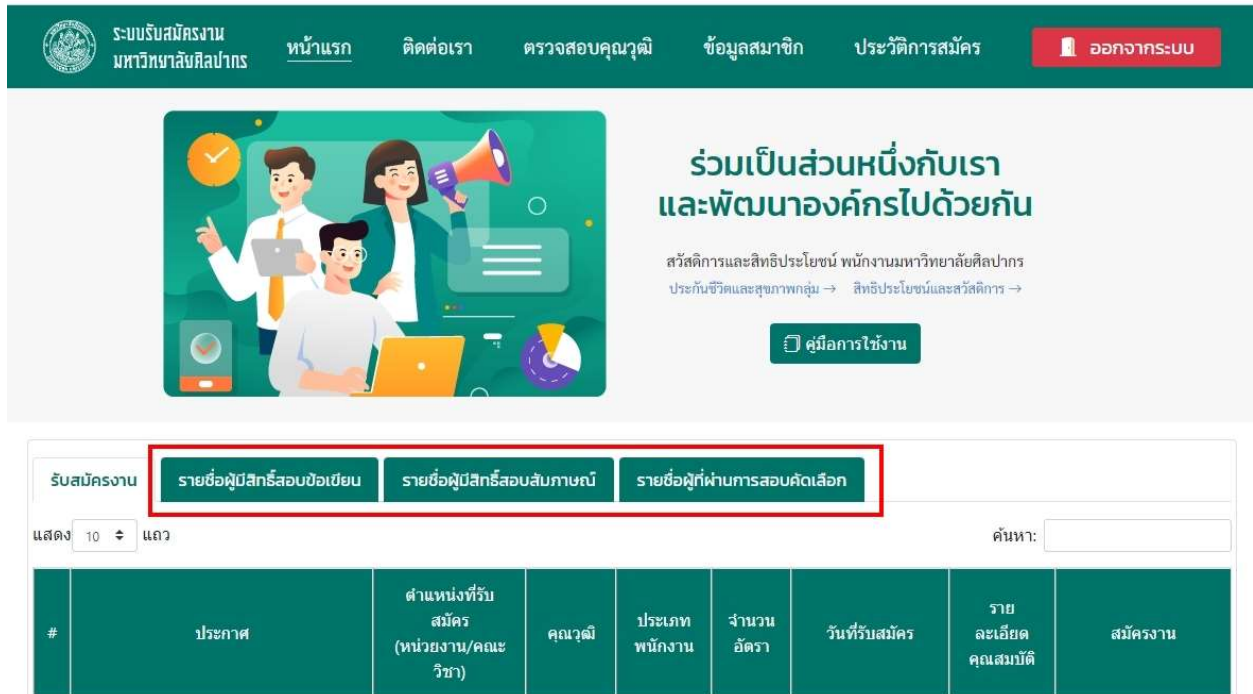
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ ของท่าน สมัครเสร็จสมบูรณ์

ด้วยความเคารพอย่างสูง

 Reply  Forward

## 5. การดูประกาศที่เกี่ยวข้องอื่น

ผู้สมัครสามารถเข้าดูประกาศที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน รายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ และ รายชื่อผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก ได้ที่เมนู “หน้าแรก” และ เลือกแถบเมนูที่เกี่ยวข้อง ดังรูป



The screenshot shows the top navigation bar of the recruitment website. The navigation tabs are: หน้าแรก (Home), ติดต่อเรา (Contact Us), ตรวจสอบคุณสมบัติ (Check Eligibility), ข้อมูลสมาชิก (Member Information), ประวัติการสมัคร (Application History), and ออกจากระบบ (Logout). Below the navigation bar is a banner with the text "ร่วมเป็นส่วนหนึ่งกับเรา และพัฒนาองค์กรไปด้วยกัน" (Join us and develop the organization together) and a button labeled "คู่มือการใช้งาน" (User Manual). Below the banner is a list of announcements with the following columns: #, ประกาศ (Announcement), ตำแหน่งที่รับสมัคร (ตำแหน่ง/คณะ/วิชา) (Position/Department/Major), คุณสมบัติ (Eligibility), ประเภทพนักงาน (Employee Type), จำนวนอัตรา (Number of Positions), วันที่รับสมัคร (Application Date), รายละเอียดคุณสมบัติ (Detailed Eligibility), and สมัครงาน (Apply).

#	ประกาศ	ตำแหน่งที่รับสมัคร (หน่วยงาน/คณะ/วิชา)	คุณสมบัติ	ประเภทพนักงาน	จำนวนอัตรา	วันที่รับสมัคร	รายละเอียดคุณสมบัติ	สมัครงาน
---	--------	--	-----------	---------------	------------	----------------	---------------------	----------