



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว
ตำแหน่ง นักวิชาการอุดมศึกษา

ด้วยกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี มหาวิทยาลัยศิลปากร ประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 15,000 บาท เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดงานบริหารทั่วไป กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1.1 มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559

1.2 ผู้สมัครต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

1.3 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต

1.4 หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

1.5 อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร

1.6 สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

1.7 สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ในระดับดี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2. กำหนดวันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569 โดยผู้ประสงค์สมัครสอบคัดเลือกสามารถ ดำเนินการ ดังนี้

2.1 สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <https://pitc.su.ac.th/wp-content/uploads/2024/08/PDPA2.pdf> และสมัครด้วยตนเองที่งานบริหารทั่วไป กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี สำนักงานอธิการบดี ชั้น 1 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

2.2 สมัครงานออนไลน์ด้วยตนเองที่ <https://job.su.ac.th> ให้แนบเอกสารและหลักฐานเป็นไฟล์ PDF เท่านั้น

2.3 ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-3289-9686 ต่อ 300009

3. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

3.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

3.2 สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ

3.3 หลักฐานทางการศึกษา ได้แก่ ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา อย่างละ 1 ฉบับ (ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว)

3.4 ใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) พร้อมสำเนาแสดงผลการศึกษา อย่างละ 1 ฉบับ (*โปรดนำใบปริญญาบัตรและ Transcript ฉบับจริงมาแสดงด้วย*)

3.5 หากเป็นเพศชายต้องมีหลักฐานเพื่อแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว จำนวน 1 ฉบับ

3.6 ประวัติส่วนตัว (CV/Resume) ประกอบด้วย ประวัติการศึกษา การทำงาน เป็นต้น

4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ 6 กรกฎาคม 2569 ณ สถานที่ที่รับสมัคร หรือตรวจสอบที่ <https://job.su.ac.th> หรือติดต่อสอบถามได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 0-3289-9686 ต่อ 300009

5. วิธีการคัดเลือก

ทดสอบทักษะการปฏิบัติงานโดยการใช้โปรแกรม Microsoft Office (50 คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (50 คะแนน)

ทั้งนี้ ผู้ที่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านการทดสอบทักษะการปฏิบัติงานโดยการใช้โปรแกรม Microsoft Office โดยมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบในแต่ละหัวข้อของการทดสอบ

7. หลักประกันการเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องทำสัญญาค้ำประกันความเสียหายกับมหาวิทยาลัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยเลือกจาก 2 กรณี ดังนี้

7.1 สัญญาค้ำประกันความเสียหายอันเนื่องมาจากการทำงาน โดยจัดหาผู้ค้ำประกันที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งตรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับชำนาญงานหรือชำนาญการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมีชั้นยศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก เรืออากาศเอก ขึ้นไป

7.2 สัญญาวางหลักค้ำประกันความเสียหายอันเนื่องมาจากการทำงาน ในอัตราร้อยละ 50 ของค่าจ้าง แรกบรรจุ และเมื่อพนักงานชั่วคราวพ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะคืนเงินประกันโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อพนักงานชั่วคราวพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงกับมหาวิทยาลัยแล้ว ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่พนักงานชั่วคราวพ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และพ้นภาระผูกพันกับมหาวิทยาลัยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤษภาคม 2569

Om 1158

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันท์ เชาว์เครือ)

รองอธิการบดี เพชรบุรี