



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร ลงวันที่ 28 มกราคม 2568 ได้ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล
เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา สังกัดศูนย์บริหารจัดการ
ข้อมูลทรัพยากร มหาวิทยาลัยศิลปากร สำนักงานอธิการบดี (ตลิ่งชัน) มหาวิทยาลัยศิลปากร ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดแล้ว มีผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ จำนวน 17 ราย คณะกรรมการ
ดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ
จำนวน 17 ราย ดังเลขประจำตัวสอบและรายชื่อต่อไปนี้

เลขประจำตัว

ชื่อ - สกุล

- | | |
|----|---------------------------|
| 1 | นางสาวศศิประภา ประมงค์ |
| 2 | นายลัทธิธัญ ลือชาธรรม |
| 3 | นายกฤตภาส ศัตรูลี |
| 4 | นางสาวธนพร ทองแกมแก้ว |
| 5 | นางสาวศวดี สวัสดิ์ |
| 6 | นางสาวมัชฌิญา สว่างนีก |
| 7 | นางสาวศิตลา รัตนกริธากุล |
| 8 | นางสาวภัทรพร ดวงสินธ์ |
| 9 | นายปฐุม เลียนศิริ |
| 10 | นางสาวกนกนาค คุ่มภัย |
| 11 | นางสาวจิรนนท์ ชูประสิทธิ์ |
| 12 | นางสาวตรีรัตน์ มะโนหาญ |
| 13 | นายรุจิภาส เพ็ชรวิชิต |
| 14 | นางสาวอภิญญา ศรีเจริญ |
| 15 | นายธนกร วาจะเสน |
| 16 | นางสาวชนกานต์ ปวีศรีภาคย์ |
| 17 | นายกกล้าณรงค์ สิงตะนะ |

กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

วันศุกร์ที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2568 ณ ตึกสำนักงานอธิการบดี (ตลิ่งชัน) มหาวิทยาลัยศิลปากร

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเพื่อใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติ (100 คะแนน)

เวลา 09.00 – 11.00 น. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับงานบริหารงานทั่วไป (50 คะแนน)
(โดยวิธีสอบข้อเขียน) ณ ห้องประชุม 317 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี

เวลา 11.10 – 12.10 น. ทดสอบความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ (50 คะแนน)
(โดยวิธีปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์) ณ ห้องศูนย์แอนิเมชันและมัลติมีเดีย (Lab2)
ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี (ตลิ่งชัน)

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้นไปรายงานตัวต่อคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้

ประกาศ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

๗๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ คุณคำชู)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

Job description (1)

ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ สังกัดศูนย์บริหารจัดการข้อมูลทรัพยากร มหาวิทยาลัยศิลปากร
สำนักงานอธิการบดี (ตลิ่งชัน) มหาวิทยาลัยศิลปากร

1. งานเกี่ยวกับบริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ เช่น การวิเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูล สถิติ รายงาน ช่วยวางแผน และติดตามงาน การติดต่อนัดหมาย จัดงานรับรอง เตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม จัดบันทึก และเรียบเรียงรายงานการประชุมคณะกรรมการหรือกรรมการ และรายงานอื่นๆ ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงาน และบุคคลต่างๆ ติดตามผลและรายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมหรือผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งงานสารบรรณและงานเอกสาร งานประชุม งานเลขานุการ

2. งานเกี่ยวกับทรัพยากรมนุษย์

ปฏิบัติงานทรัพยากรมนุษย์ของศูนย์ฯ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านงานบริหารงานบุคคลต่างๆ เช่น การสรรหาและจัดสรรบุคคลเข้าปฏิบัติงาน การจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านบริหารและพัฒนาบุคลากรภายในศูนย์ฯ จัดการข้อมูลพนักงาน รวมถึงเอกสารการเข้าและออกจากงาน

3. งานเกี่ยวกับประชาสัมพันธ์

ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของศูนย์ฯ ที่เกี่ยวกับการสำรวจ รวบรวม รับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการศูนย์ฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานของศูนย์ฯ

4. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย