



ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศิลปากร
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานประจำ
ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่างผู้ปฏิบัติงาน

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศิลปากร ประสงค์เปิดรับ
สมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานประจำ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่าง
ผู้ปฏิบัติงาน สังกัด งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยศิลปากร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่างผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา (อัตราเลขที่ S-2-1501-001)
อัตราค่าจ้างเดือนละ 14,950 บาท

2. สถานที่ปฏิบัติงาน

งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

3. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปครบตามข้อ 16 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

3.1.1 มีอายุไม่น้อยกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

3.1.2 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

ลักษณะต้องห้าม

3.1.3 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

3.1.4 เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

3.1.5 เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการหรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออก
จากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้

3.1.6 เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจาก
ราชการหรือรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพราะกระทำผิดวินัยหรือ จรรยาบรรณ

3.1.7 เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

3.1.8 เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่

ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

3.1.9 เป็นบุคคลล้มละลาย

3.1.10 เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

3.1.11 เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

3.1.12 เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมเสื่อมเสียหรือบกพร่องในทางศีลธรรม

3.1.13 เหตุอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

3.2 ได้รับวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือไฟฟ้า หรือเทคโนโลยี

3.3 เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร

4. กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร และการชำระค่าสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถสมัครได้ตามรายละเอียด ดังนี้

การสมัครสอบ

4.1 สมัครสอบคัดเลือกผ่านเว็บไซต์สมัครงานออนไลน์ <https://job.su.ac.th/> ตั้งแต่วันที่

1 - 29 สิงหาคม 2567 ภายในเวลา 16.30 น.

การชำระค่าสมัครสอบ

4.2 กรณีที่ผู้สมัครสอบสมัครผ่านเว็บไซต์สมัครงานออนไลน์ <https://job.su.ac.th/> สามารถชำระค่าสมัครสอบจำนวน 200 บาท พร้อมแนบหลักฐาน ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2567 เวลา 23.59 น.

5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

5.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 3 x 4 ซม.(ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป

5.2 หลักฐานแสดงว่าสำเร็จการศึกษา ได้แก่ ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการได้รับอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย พร้อมสำเนา 1 ชุด

5.3 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) 1 ชุด

5.4 บัตรประจำตัวประชาชน (หลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร)

5.5 สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร ได้แก่ แบบสด. 43 หรือ สด. 8

5.6 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น

5.7 สำหรับใบรับรองแพทย์ให้นำมายื่นเมื่อได้รับการเรียกตัวเข้าปฏิบัติงาน

* หลักฐานทางการศึกษาต้องนำฉบับจริงมาแสดง ณ วันรายงานตัว เมื่อได้รับการเรียกตัวเข้า

ปฏิบัติงาน

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศให้ทราบ ในวันที่ 10 กันยายน 2567 ผ่าน <https://job.su.ac.th/> ภายในเวลา 23.59 น. และโทรศัพท์ 034-109-686 ต่อ 209000

7. วิธีการสอบคัดเลือก

ก.ภาคความรู้ความสามารถเพื่อใช้เฉพาะตำแหน่ง (100 คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (50 คะแนน)
- ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งโดยวิธีสอบข้อเขียน (50 คะแนน)

ข.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (100 คะแนน)

- ทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และสอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

9. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เรียงลำดับ จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

11. การบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุและแต่งตั้ง การบรรจุผู้สอบคัดเลือกได้ จะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องมีคุณสมบัติครบและจะบรรจุได้เมื่อ ก.บ.ม. อนุมัติแล้ว และไม่ก่อนวันที่มาปฏิบัติงาน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 034-109-686 ต่อ 209000

ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณศรี ลีจรรย์เนียม)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ชื่อ-ชื่อสกุล	:		
ตำแหน่ง	:	ผู้ปฏิบัติงานช่าง	เลขที่ประจำตำแหน่ง : S-2-1501-001
หน่วยงาน	:	งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดี	
วุฒิการศึกษา	:	ปวส.	

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1.	งานซ่อม/แก้ไขปัญหาของผู้ขอใช้บริการ
1.1	รับใบแจ้งซ่อม/ใบแจ้งขอใช้บริการ
1.2	ติดต่อประสานงานการซ่อม/ขอข้อมูลปัญหาที่ต้องการให้แก้ไขกับผู้ขอใช้บริการ
1.3	ตรวจสอบสภาพปัญหา
1.4	ดำเนินการซ่อม/แก้ไขปัญหาให้ผู้ขอใช้บริการ
1.5	ทดสอบผลการซ่อม/แก้ไขปัญหาร่วมกับผู้ขอใช้บริการ
1.6	ปิดงานซ่อม/แก้ไขปัญหาและแจ้งผู้ขอใช้บริการ
1.7	จัดทำเอกสารรายงานผลการซ่อม/แก้ไขปัญหา
2.	งานดูแลระบบสาธารณูปโภคของคณะฯ ได้แก่ ระบบไฟฟ้า ประปา ดับเพลิง ลิฟท์ โทรศัพท์ และอื่นๆ
2.1	กำหนดตารางการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบสาธารณูปโภคของคณะฯ
2.2	ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบสาธารณูปโภคของคณะฯ
2.3	แจ้งผู้บังคับบัญชากรณีพบความผิดปกติหรือความชำรุดเสียหายของระบบสาธารณูปโภคของคณะฯ
2.4	จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบสาธารณูปโภคของคณะฯ
3.	ประสานงานการเข้าบริการของผู้ให้บริการจ้างเหมาดูแลระบบสาธารณูปโภคของคณะฯ
4.	งานการจดมิเตอร์การใช้ไฟฟ้าของคณะฯ
5.	งานการจดมาตรวัดการใช้น้ำของคณะฯ
6.	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย