



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ  
-----

ด้วยกองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ประสงค์เปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานประจำ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สังกัดกองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง**

ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 19,500 บาท

**2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

2.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปครบตามข้อ 16 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ดังนี้

**คุณสมบัติทั่วไป**

2.1.1 มีอายุไม่น้อยกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

2.1.2 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

**ลักษณะต้องห้าม**

2.1.3 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

2.1.4 เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

2.1.5 เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการหรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้

2.1.6 เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพราะกระทำผิดวินัยหรือ จรรยาบรรณ

2.1.7 เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.1.8 เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- 2.1.9 เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.1.10 เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- 2.1.11 เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- 2.1.12 เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมเสื่อมเสียหรือบกพร่องในทางศีลธรรม
- 2.1.13 เหตุอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยประกาศกำหนด
- 2.2 ผู้สมัครต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต
- 2.3 อายุไม่เกิน 35 ปี บริบูรณ์ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร
- 2.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word , Excel

### 3.ก กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร และการชำระค่าสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถสมัครได้ตามรายละเอียด ดังนี้

#### การสมัครสอบ

- 3.1 สมัครสอบคัดเลือกผ่านเว็บไซต์สมัครงานออนไลน์ <https://job.su.ac.th/> ตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567 ภายในเวลา 16.30 น.
- 3.2 สมัครสอบคัดเลือกด้วยตนเองยื่นเอกสารได้ที่กองทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี (ตลิ่งชัน) มหาวิทยาลัยศิลปากร ถนนบรมราชชนนี กรุงเทพฯ ตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567 ในวันและเวลาราชการ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกตนเองสามารถดาวน์โหลดเอกสารใบสมัครสอบได้ที่ [www.president.su.ac.th/personnel/](http://www.president.su.ac.th/personnel/)

#### การชำระค่าสมัครสอบ

- 3.3 กรณีที่ผู้สมัครสอบสมัครผ่านเว็บไซต์สมัครงานออนไลน์ <https://job.su.ac.th/> สามารถชำระค่าสมัครสอบพร้อมแนบหลักฐาน ภายในวันที่ 1 พฤษภาคม 2567 เวลา 23.59 น.
- 3.4 กรณีที่ผู้สมัครสอบสมัครด้วยตนเองให้ชำระเงิน ณ สถานที่ที่สมัคร

### 4.เ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

- 4.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 3 x 4 ซม.(ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป
- 4.2 หลักฐานแสดงว่าสำเร็จการศึกษา ได้แก่ ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการได้รับอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย พร้อมสำเนา 1 ชุด
- 4.3 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) 1 ชุด
- 4.4 บัตรประจำตัวประชาชน (หลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร)
- 4.5 สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร ได้แก่ แบบสด. 43 หรือ สด. 8
- 4.6 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น

4.7 สำหรับใบรับรองแพทย์ให้นำมายื่นเมื่อได้รับการเรียกตัวเข้าปฏิบัติงาน

\* **หลักฐานทางการศึกษาต้องนำฉบับจริงมาแสดง ณ วันรายงานตัว เมื่อได้รับการเรียกตัวเข้าปฏิบัติงาน**

## 5. ค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกคนละ 200 บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้เมื่อได้ประกาศว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกแล้ว

## 6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศให้ทราบ ในวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ผ่าน <https://job.su.ac.th/> ภายในเวลา 23.59 น. และโทรศัพท์ 02-8497547

## 7. วิธีการสอบคัดเลือก

### ก. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (200 คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติ ดังนี้

#### 1. ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งโดยวิธีสอบข้อเขียน (150 คะแนน)

- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 (ค่าชดเชย)
- ความรู้ด้านสัญญา (ผลแห่งสัญญา)
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

#### 2. ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word ,Excel โดยวิธีปฏิบัติ (50 คะแนน)

### ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (100 คะแนน)

- ทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

## 8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และสอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

## 9. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เรียงลำดับ จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### 10. การบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุผู้สอบคัดเลือกได้ จะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน 6 เดือน นับแต่วันขึ้นบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ 5 เมษายน 2567



(อาจารย์ปัญญาพล เหล่าพูนพัฒน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร