



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานประจำ
ตำแหน่งนักพัสดุปฏิบัติการ ในส่วนงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร

ด้วยมหาวิทยาลัยศิลปากร ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงาน
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานประจำ สังกัดงานพัสดุ กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือก

ตำแหน่งนักพัสดุปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง S-2-0100-008 อัตราค่าจ้างเดือนละ 19,500 บาท

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 16 แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีอายุไม่น้อยกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- (2) เป็นผู้เลือกมิใช่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (3) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการหรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน
ตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้
- (4) เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจาก
ราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณ
- (5) เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (6) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่
ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (7) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (9) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (10) เป็นผู้มีความผิดหรือเสื่อมเสียหรือบกพร่องในทางศีลธรรม
- (11) เหตุอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

2.2 ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

(1) ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านสาขา นิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ

(2) อายุไม่เกิน 35 ปี เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหารแล้ว

(3) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office เป็นอย่างดี

(4) หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุภาครัฐจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

3.1 สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <http://www.adsc.su.ac.th> หรือ ขอยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ งานบริหารงานทั่วไป ชั้น 1 กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร จังหวัดนครปฐม

3.2 สมัครงานออนไลน์ด้วยตนเองที่ <https://job.su.ac.th>

ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2566 – 8 กันยายน 2566 ในวันและเวลาราชการ

4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

4.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 3X4 ซม. จำนวน 1 รูป

4.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ

4.3 หลักฐานแสดงว่าสำเร็จการศึกษา ได้แก่ ใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองการได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

4.4 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

4.5 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เป็นต้น

สำหรับใบรับรองแพทย์ให้นำมายื่นเมื่อได้รับการเรียกตัวเข้าปฏิบัติงาน

5. ค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือก คนละ 200 บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้เมื่อได้ประกาศว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกแล้ว

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศให้ทราบ ในอังคารที่ 12 กันยายน 2566 ณ สถานที่รับสมัคร หรือที่ <http://job.su.ac.th> และโทรศัพท์ 034-255791

7. วิธีการสอบคัดเลือก

ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถเพื่อใช้เฉพาะตำแหน่ง (100 คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน/ปฏิบัติ (80 คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office

โดยวิธีสอบข้อเขียน/ปฏิบัติ (20 คะแนน)

ข. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (100 คะแนน)

- ทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และการบรรจุแต่งตั้งจะเป็นตามลำดับคะแนนที่สอบได้

9. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนนสอบ ณ งานบริหารงานทั่วไป ชั้น 1 กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร จังหวัดนครปฐม หรือที่ <http://www.adsc.su.ac.th>

10. การบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุผู้สอบคัดเลือกได้ จะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องมีความสมบูรณ์ครบและบรรจุได้เมื่อ ก.บ.ม. อนุมัติแล้ว และไม่ก่อนวันที่มาปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สำเนียงงาม)

รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร